



Dans un contexte où la main d'œuvre fait parfois défaut et devient de plus en plus exigeante, se poser la question de ses pratiques managériales et échanger entre pairs sur ses méthodes et outils est essentiel. Conforter sa posture de chef d'équipe, mobiliser et motiver son équipe sur la durée nécessite de porter un regard avisé sur ses pratiques actuelles et d'explorer de nouvelles pistes de management.

A la fin de la formation vous saurez choisir les leviers d'actions pour maintenir l'engagement des salarié(es) et aurez des pistes de progression pour mieux communiquer et vous affirmer dans votre rôle de chef d'équipe.

#### Nombre de jours

18 heures  
Soit 2,5 jours

#### Intervenant(es)

**Béatrix ESPOSITO,**  
Consultante conseil et  
formation –  
Management des  
emplois et des  
compétences

#### Dates

**07 et 08 décembre  
2023 + rdv**

#### Lieu

Chambre Agriculture  
Vaucluse  
Site Agroparc  
84000 Avignon

#### Tarifs

Ressortissant VIVEA à  
jour de ses cotisations : **0**  
€ (prise en charge totale)  
Autre public : **437,50€**

### CONTACTS

#### Administratif

Patricia DUFLOS  
04 90 23 65 05  
formation@vaucluse.  
chambagri.fr



#### Pédagogie

Sophie VANNIER  
06 29 83 56 28  
Sophie.vannier  
@vaucluse.chambagri.fr

### PROGRAMME

## Encadrer et motiver son équipe au quotidien, intégrer et fidéliser : les clés de la réussite

**Public visé :** chefs d'entreprise et salarié(es)  
d'exploitations en charge de l'encadrement d'une équipe

**Pré-requis :** Aucun

**Spécificité :** Accompagnement individuel personnalisé  
de 4h (dans le mois qui suit le présentiel)

### Objectifs

- Identifier les missions d'un chef d'équipe/manager
- Identifier et choisir les leviers de la motivation au travail pour pouvoir les activer au quotidien
- Identifier ses forces et faiblesses en matière de communication interpersonnelle
- Utiliser des techniques de communication reconnues pour garantir la qualité des relations avec votre équipe

### Contenu Formation présentielle

- Le positionnement du chef d'équipe, clarification des missions dans l'entreprise.
- Les différentes sources de motivation au travail : le projet d'entreprise, le travail lui-même, la rémunération, la santé et la sécurité, l'apprentissage, le management lui-même
- Les techniques de base de la communication interpersonnelle (écoute active, feed back, consignes, gestion de situations conflictuelles)
- La posture managériale et le développement de son leadership
- La gestion des individualités



#### Accompagnement individuel

Apports complémentaires sur un sujet choisi lors des journées en présentiel puis analyse de vos pratiques en situation de travail

### Méthodes pédagogiques

Exposés théoriques  
Travaux de groupes / Echanges de pratiques  
Exercices sur la connaissance de soi  
Support de formation distribué

### Evaluation

Un questionnaire écrit de satisfaction / évaluation sera renseigné en fin de stage. Quizz – Mise en situation - Une attestation de fin de formation vous sera remise à l'issue de la session.



Accessibilité PMR  
OUI  NON

## CONDITIONS GENERALES d'inscription et de participation

[www.chambre-agriculture84.fr](http://www.chambre-agriculture84.fr), Espace Pro - se former

Numéro de déclaration d'activité à la Préfecture de la Région : 93 84 P000284

### ▲ **Nature et caractéristiques de l'action de formation :**

Cette action, qui contribue au développement des compétences, entre dans la catégorie « Actions de formation » prévue par l'article 6313-1 du Code du travail.

La formation pourra se dérouler soit en présentiel, soit sur une plateforme d'apprentissage en distanciel, soit en situation de travail. Le rythme, la durée et les modalités pédagogiques sont spécifiés dans le programme.

### ▲ **Modalité d'inscription et justificatifs :**

Pour valider l'inscription et prétendre à la prise en charge des frais de formation, le bulletin d'inscription valant contrat ou convention est à renvoyer au plus tard 7 jours avant le début de la formation. L'inscription est nominative et constitue une commande ferme. La personne inscrite ne peut envoyer à sa place une autre personne (parent, salarié, ...).

La convocation, envoyée au plus tard 6 jours avant le démarrage du stage, tient lieu de validation de l'inscription.

Une attestation de formation est remise à chaque participant à l'issue du stage et le cas échéant à son employeur. Un certificat de réalisation est disponible à l'issue du stage et remis sur demande.

Pour les stages facturés, une facture est délivrée avec mention « Facture acquittée » après réception et encaissement du règlement. Le programme et les copies des feuilles d'émargement sont délivrés sur demande.

Il peut être demandé, au moment de l'inscription, le règlement de tout ou partie des frais de formation.

Cas particulier des Formations Mixtes Digitales (FMD) ou Formations Totalement à Distance : toute ou partie de la formation peut se dérouler à distance, avant ou après la phase présentielle. Une attestation d'assiduité est établie et remise au participant et le cas échéant à son employeur.

### ▲ **Les publics :**

Les formations s'adressent aux chefs d'exploitation non salarié(e)s agricoles (Agriculteur(trice)s, conjoint(e)s, collaborateur(trice)s, aides familiaux, personnes en démarche d'installation et cotisants solidaires). Les formations sont aussi ouvertes aux salarié(e)s d'exploitations, de coopératives ou toutes autres structures agricoles. Les autres publics peuvent accéder à certaines formations en fonction du nombre de places disponibles. Des sessions peuvent leur être réservées, au besoin sur demande.



Afin que nos actions de formation soient accessibles à tous, nous invitons les personnes en situation de handicap, ayant besoin d'un aménagement spécifique, à nous le signaler directement (04 90 23 65 11)

### ▲ **Les conditions financières et prise en charge :** " **Contributeur(trices) VIVEA** "

Cas général : une contribution stagiaire de 0 à 28 € par jour net de taxes est demandée aux contributeur(trice)s Vivéa, hors thèmes prioritaires de formation.

Cas particulier : pour certaines formations, une contribution stagiaire de 0 à 42 € par jour net de taxes est demandée aux contributeur(ric)e)s Vivéa.

Le contributeur VIVEA sera financé par VIVEA dans la limite d'un plafond annuel de prise en charge fixé à 3000 €.

Dans le cas où ce plafond est dépassé, le stagiaire devra s'acquitter d'une contribution complémentaire couvrant les frais de la formation auprès de l'organisme de formation.

Si le contributeur(trice) apparaît comme non finançable, une attestation de la Mutualité Sociale Agricole avec code de sécurité garantissant qu'il/elle est à jour de sa contribution formation sera exigée à l'entrée en formation. Sinon, la formation sera facturée au prix « autre public ».

### " **Salarié(e)s** ", « **Demandeurs d'emploi** »

Dans le cas où la formation fait l'objet d'un conventionnement avec un OPCO (OCAPIAT...) ou autre dispositif (Pôle Emploi...), les frais pédagogiques sont pris en charge par ce dernier, sous réserve de l'envoi du bulletin d'inscription rempli par l'employeur et réceptionné au plus tard 2 semaines avant le début de la formation ainsi que de la complétude des démarches administratives exigées dans le cadre du dispositif dédié. Dans le cas contraire (sans conventionnement, non respect des contraintes administratives, adhésion à un autre organisme collecteur), les frais de formation « autre public » seront intégralement à la charge de l'employeur.

La Chambre d'Agriculture fournira à l'employeur les pièces justificatives nécessaires pour la prise en charge de la formation.

### " **Autres publics** "

Les frais de formation sont intégralement à la charge du participant et s'élevaient à 175 €/jour, sauf cas particulier (Certiphyto 140 €/j)

### " **Toutes personnes en démarche d'installation** "

Seules les personnes bénéficiant d'un Plan de Professionnalisation Personnalisé et ne pouvant mobiliser un autre financement (CPF, pôle emploi, Conseil Régional...) profitent d'une extension de droit à la formation accordée par VIVEA. Elles doivent alors fournir des pièces justificatives de leur éligibilité au financement VIVEA (nous contacter).

Les frais de formation sont à régler par chèque à l'ordre de Monsieur l'agent comptable de la Chambre d'agriculture ou par virement (RIB sur demande).

Les frais de repas, de déplacement et d'hébergement sont à la charge du stagiaire / de l'entreprise.

**Toute absence non justifiée (cf. mail de convocation) sera facturée 50€. Toute formation commencée et non achevée sera facturée au prix « autre public »**

### ▲ **Horaires :**

Sauf cas particulier, une journée de formation dure 7 heures et se déroule dans une plage horaire comprise de 8h30 à 17h30.

### ▲ **Annulation-report-interruption du stage :**

La Chambre d'Agriculture se réserve le droit d'annuler une formation en cas de nombre insuffisant de participants, de reporter une session, mais aussi de programmer une session supplémentaire si le nombre de stagiaires est trop important. Le cas échéant, nous nous engageons à prévenir, dans les meilleurs délais, les personnes inscrites, à les informer des nouvelles programmations et à maintenir leurs inscriptions prioritaires.

Si le stagiaire est empêché de suivre la formation par suite de force majeure dûment reconnue et certifiée par écrit (maladie, accident, décès dans la famille), le contrat de formation est résilié. Dans ce cas, le règlement lui sera retourné.

### ▲ **Cas de différend :**

Si une contestation ou un différend n'a pu être réglé à l'amiable, le tribunal compétent sera saisi pour régler le litige.

Merci de renseigner l'ensemble des rubriques et de nous retourner votre inscription **avant le 31 octobre 2023**

### LE/LA STAGIAIRE

Nom Prénom : .....

Nom de naissance : .....

Date et lieu de naissance : .....

Adresse : .....

.....

Tél : .....

Portable : .....

Mail : .....

J'accepte de recevoir la convocation par mail :

oui  non

**Vous êtes :**

Chef d'entreprise non salarié(e), conjoint collaborateur, Aide familial, Candidat à l'installation (Rayez les mentions inutiles)

Salarié(e) d'exploitation ou de coopérative

Autre public Précisez : .....

NB : Afin que nos actions de formation soient accessibles à tous, nous invitons les personnes en situation de handicap, ayant besoin d'un aménagement spécifique, à nous le signaler directement au 04 90 23 65 11 ou [formation@vaucluse.chambagri.fr](mailto:formation@vaucluse.chambagri.fr)

### L'ENTREPRISE

Raison sociale : .....

N° Siret : .....

Production principale :

Arboriculture  grandes cultures  maraîchage  
 viticulture  élevage  autre : .....

Nom du responsable de l'inscription (si différent du stagiaire) : .....

Adresse : .....

.....

Tél : .....

Mél : .....

**Contact - Inscription :**

Patricia DUFLOS

04 90 23 65 05

[formation@vaucluse.chambagri.fr](mailto:formation@vaucluse.chambagri.fr)

Valant convention simplifiée ou contrat de formation professionnelle (art L. 6353-3 à L.6353-7 du Code du Travail)  
N° Organisme de formation : 93 84 P000284

Un bulletin par stagiaire et par formation à retourner à :

Chambre d'agriculture de Vaucluse

Service Formation- Site Agroparc

TSA 58432- 84912 AVIGNON Cedex 9

04 90 23 65 05

[formation@vaucluse.chambagri.fr](mailto:formation@vaucluse.chambagri.fr)

### Formation souhaitée

**Encadrer et motiver son équipe au quotidien,  
intégrer et fidéliser : les clés de la réussite**

**Les 07 et 08 décembre 2023 + rdv**

*(2,5 jours - 18 heures)*

### Tarifs et règlement

Je joins un chèque par formation et par personne libellé à l'ordre de Agent Comptable de la Chambre d'agriculture de Vaucluse

- 0 €** (prise en charge totale) net de taxes Chef d'exploitation, Conjoint, collaborateur, Aide-Familial, Cotisant solidaire, Candidat à l'installation sous réserve de prise en charge par Vivéa sinon tarif autre public.
- 437,50 €** net de taxes salarié d'exploitation, autre public

### Signature

Je confirme avoir pris connaissance des conditions générales de déroulement de la formation (objet, durée, lieu, contenus, méthodes, prérequis, nom et qualité des intervenants, sanctions) et des [conditions de vente](#),

Fait à :

Signature :

Le :

**Olivier GAUER**  
Sous-directeur



## Vos attentes et positionnement

### A retourner avec votre bulletin d'inscription

Vous allez participer à la formation

#### **Encadrer et motiver son équipe au quotidien, intégrer et fidéliser : les clés de la réussite**

Les 07 et 08 décembre 2023

Pour adapter au mieux le contenu de la formation à vos préoccupations, nous vous invitons à retourner ce questionnaire avec votre bulletin d'inscription.

#### **NOM – Prénom :**

**Quel responsable d'équipe êtes-vous** (y compris en tant que chef d'entreprise endossant la fonction de management des équipes) ? Rédigez quelques lignes sur vos missions quotidiennes de chef d'équipe

.....  
.....  
.....

Quelle est **votre principale problématique** dans l'exercice de votre mission de chef d'équipe ?

.....  
.....

Comment qualifieriez-vous **votre engagement** dans cette action de formation ?

*(0, peu de motivation – 10, essentielle pour la poursuite de mon activité)*

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Quels sont **les éléments du contenu** qui vous intéressent le plus dans le programme proposé ?

.....  
.....

**Choisissez- la ou les affirmations** avec lesquelles vous êtes d'accord et qui vous correspondent le mieux (3 Maximum)

Encadrer du personnel, c'est épuisant

Pour encadrer et engager son personnel, il suffit de bien communiquer

Bien manager, c'est inné!!

Je fais régulièrement des retours aux salariés pour leur dire ce que je pense d'eux

Je fais régulièrement des retours aux salariés pour leur dire ce que je pense de leur travail

Je fais le maximum pour m'adapter aux besoins de chacun

Mon souci permanent : mettre la bonne personne à la bonne place.

A la fin de la formation vous serez satisfait(e) si :

.....  
.....

Des attentes particulières ou suggestions dont vous voudriez nous faire part ?

.....  
.....

**Merci de votre collaboration**