

LE POSTE

Présentation

Suite à un prochain départ à la retraite, la Chambre d'agriculture des Alpes Maritimes recherche un(e) comptable pour son site situé à NICE (06).

LES MISSIONS

Sous l'autorité du responsable financier de la Chambre Départementale d'Agriculture des Alpes Maritimes, il/elle participera aux missions du pôle financier dans le respect des règles de la Comptabilité Publique.

Vos missions seront :

- le traitement des opérations comptables liées à la comptabilité ordonnateur (dépenses et recettes) en respectant les règles de la comptabilité publique,
- le traitement des encaissements sous délégation de l'agent comptable,
- les autres opérations du service et fonctionnement.

Vous serez ainsi en charge de :

- Saisie des engagements et appui aux services opérationnels
- Préparer et saisir les écritures comptables et analytiques, vérifier les factures, titres de recettes, règlements (imputation.) et toutes autres opérations entraînant un enregistrement en comptabilité,
- Traitement des encaissements sous délégation de l'agent comptable
- Saisie des encaissements chèques et envoi, pointage pour information agent comptable des virements compte bancaire
- Établir les déclarations fiscales, sociales
- Assurer l'archivage comptable
- Réaliser les travaux de clôture d'exercice,
- Assurer le suivi des actions financières de l'établissement,
- Assister son responsable hiérarchique dans la gestion des demandes internes et externes,
- Participer à la gestion du recouvrement et du paiement régulier des fournisseurs,
- Intervenir en cas de besoin en renfort sur un autre établissement que celui de rattachement,
- Tenir à jour des données chiffrées (gestion et reporting des dossiers régionalisés, des refacturations, du tableau de bord trimestriel de suivi des actions en lien avec les chefs de pôle technique...),
- Appliquer les procédures et méthodologies élaborées par les Pôles Régionaux.

LES CONDITIONS D'EMPLOI

Lieu d'exercice : Nice

Permis de conduire indispensable

Date de prise de poste : Immédiatement

Type de contrat proposé : CDI /35 heures/Hebdomadaire,

Tickets restaurants -13 ème mois-Mutuelle

Rémunération : selon grille Chambre d'agriculture des Alpes-Maritimes et en fonction de l'expérience

LE PROFIL LES COMPETENCES

Formation BAC + 2 /+3 en comptabilité /gestion, expérience attendue pour réussir sur le poste

- Expérience en comptabilité publique
- Compétence en gestion, comptabilité analytique et budgétaire
- Maîtrise des outils informatique
- Agilité sur pris en main de logiciel comptable (CEGID)
- Connaissance portail CHORUS

Qualités requises :

- Capacité d'adaptation, écoute, autonomie, relationnel et discrétion
- Méthode et rigueur
- Esprit de synthèse
- Savoir prioriser les tâches
- Connaissance des règles de la comptabilité publique nécessaire
- Expérience sous environnement CEGID très appréciée
- Qualité relationnelle et esprit de service interne

LES CONTACTS

Dossier de candidature (lettre de motivation et curriculum vitae) à adresser avant **le 30 JUIN 2023** à l'attention de :

Monsieur le Président de la Chambre d'Agriculture des AM

Box 85 MIN FLEURS 17 - 06296 NICE CEDEX 3

mail :edonne@alpes-maritimes.chambagri.fr